



Mottó: Ha nincs időm megélezni a baltámat, ne csodálkozzak azon, hogy hosszabb ideig tart a fa kivágása!

A felgyorsult világ időmenedzselésének megújuló módszerei

Tematika

1. Az időmenedzselés alapjai a felgyorsult világban – mivel legyen tisztában?

- A kevés idő a jéghegy csúcsa – de mi van a mélyben?
- Az idő hatékony használatának 5 kulcsfogása és a napi rutinba illesztésük
- A pontosság és a feladattorlódások ellentmondásának feloldása hasznos tartalékidőkkel

2. A hatékony időmenedzselés módszertana és eszközei

- Vannak jól illeszthető taktikák az időmenedzselés stratégiája nélkül?
- 100 taktika – 1000 trükk, de a bőség ne zavarjon!
- Hogyan alakítható ki végül a jó személyes időhasználati stílus?



3. Időtervezés – időmenedzsment harmonikusan

- Hogyan tudom támogatni saját csapatom tagjainak időhatékonysági erőfeszítéseit?
- Hogyan működhetek együtt partnereimmel a közös időhatékonyság érdekében?
- Amikor már minden hatékony – hogyan tovább? (Mert van tovább is...)

A képzés időpontja: 2010. szeptember 22. (szerda) 9:00-17:00

A tréning helyszíne: Euromenedzser Tanácsadó és Képzési Központ Oktatóterme
(6721 Szeged, József Attila sgt. 4. II. emelet)

Jelentkezési határidő: 2010. szeptember 08.

Fizetési határidő: 2010. szeptember 16.

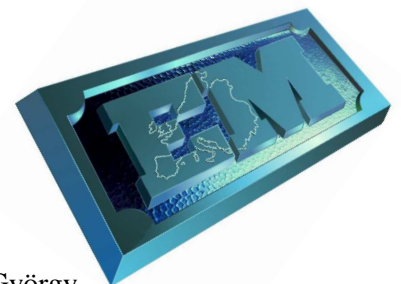
A tréning részvételi díja: 38.000 Ft+Áfa/fő/nap + ellátási költség 2.500 Ft+Áfa/fő/nap

Egy cégtől érkező több résztvevő jelentkezésekor:

2 fő esetén 36.000 Ft+Áfa/fő/nap + ellátási költség 2500 Ft+Áfa/fő/nap

3 fő esetén 34.000 Ft+Áfa/fő/nap + ellátási költség 2500 Ft+Áfa/fő/nap

4 fő felett 32.000 Ft+Áfa/fő/nap + ellátási költség 2500 Ft+Áfa/fő/nap



Tréner:

Szügyi György
vezérigazgató

Euromenedzser Tanácsadó és Képzési Központ